Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině navazující od 1.5.2025

*uzavřená podle § 13 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů*

Název dětské skupiny Kulíšek

Typ dětské skupiny: pro veřejnost

**Část I – Smluvní strany**

**Provozovatel dětské skupiny Mestiere z.s.**

se sídlem Česká 1659, Úvaly

zastoupený Petr Ledvina

*zapsaný u městského soudu v Praze, oddíl*  L *, vložka 73601[[1]](#footnote-1)*

IČ: 09280669

bankovní spojení: 294699717/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Jméno a příjmení rodiče/zákonného zástupce dítěte [\_\_]**

datum narození [\_\_]

adresa trvalého bydliště [\_\_]

adresa pro doručování [\_\_]

bankovní spojení: [\_\_]

telefon: [\_\_]

email: [\_\_]

*zaměstnavatel: [\_\_][[2]](#footnote-2)*

(dále jen „rodič“)[[3]](#footnote-3)

***a***

***Jméno a příjmení*** ***rodiče/ zákonného zástupce dítěte [\_\_]***

*datum narození [\_\_]*

*adresa trvalého bydliště [\_\_]*

*adresa pro doručování [\_\_]*

*bankovní spojení: [\_\_]*

*telefon: [\_\_]*

*email: [\_\_]*

*(dále jen „rodič [\_\_]“)*

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „smlouva“):

**Část II – Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je úprava poskytování služby péče o dítě v dětské skupině poskytovatelem níže specifikovanému dítěti, rámcový obsah a podmínky této péče a rovněž práva a povinnosti poskytovatele a rodiče, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.

**Jméno a příjmení dítěte [\_\_]**

datum narození [\_\_]

rodné číslo[[4]](#footnote-4) [\_\_] adresa místa pobytu [\_\_]

zdravotní pojišťovna [\_\_]

není-li dítě občanem České republiky dále:

druh a číslo identifikačního dokladu vydaného Českou republikou [\_\_] č. [\_\_]

evropské číslo pojištěnce[[5]](#footnote-5) [\_\_]

(dále jen „dítě“)

1. Místo poskytování služby péče o dítě v dětské skupině: ul. Jos. Písaříka 1542, 272 01 Kladno (1. patro)
2. Období poskytování služby péče o dítě v dětské skupině:

Od 1.5.2025 – 31.8.2025 – navazuje na předchozí smlouvu.

V případě pozdějšího nástupu do dětské skupiny (např. ze zdravotních důvodů) je účtován měsíční poplatek dle platného ceníku dětské skupiny, podle objednané docházky dítěte.

V případě nenastoupení dítěte do dětské skupiny musí rodič podat písemnou výpověď. Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi ze strany jednoho z rodičů, dle této smlouvy. Uplynutím výpovědní doby právní vztahy z této smlouvy zaniknou. Po dobu výpovědi dítě má povinnost docházet do dětské skupiny a bude na něj čerpán příspěvek na provoz od státu. Pokud rodič poruší tuto skutečnost či přihlásí dítě do jiné dětské skupiny a dojde tak k souběhu čerpání bude mu účtována pokuta ve výši 30 000,- Kč jako náhrada za porušení smluvního vztahu.

1. Typ docházky[[6]](#footnote-6) a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v provozní dny[[7]](#footnote-7):
2. **Pravidelná docházka** – dítě má závazně rezervováno místo v dětské skupině pravidelně[[8]](#footnote-8):
	1. Pondělí–pátek v době od od 7:30 hodin do 15:30 hodin.

V případě plánované nepřítomnosti dítěte může být kapacitní místo obsazeno náhradním dítětem. Informace v případě delšího výpadku docházky daného dítě bude oznámeno emailem či telefonicky vedoucí chůvě ze strany rodiče, kde bude sdělen předpokládaný počet dnů, kdy dítě nebude docházet do DS. Stejný postup bude platit při ukončení nepřítomnosti dítěte, kdy bude sdělen vedoucí chůvě přesný termín opětovného nástupu do DS na dané místo.

**Část III –** **Úhrada nákladů za službu a konečná cena služby**

1. Úhradu nákladů za poskytování služby péče o dítě (konečná cena služby[[9]](#footnote-9)):
2. **Pravidelná docházka**
3. Mladší dítě (ve věku od 6 měsíců do 31. 8. po dosažení 3. roku věku) *celkem 3 870 Kč / měsíc.*

*Podle počtu obsazených dnů**[[10]](#footnote-10) v týdnu:*

*1 den: [\_\_] 2 dny: [\_x\_] 3 dny: [\_\_] 4 dny: [\_\_] 5 dnů: [\_\_]*

*Podle počtu obsazených půldnů**[[11]](#footnote-11) v týdnu:*

*1 půlden: [\_\_] 2 půldny: [\_\_] 3 půldny: [\_\_] 4 půldny: [\_x\_] 5 půldnů: [\_\_]*

*6 půldnů: [\_\_] 7 půldnů: [\_\_] 8 půldnů: [\_\_] 9 půldnů: [\_\_] 10 půldnů: [\_\_]*

1. Pravidelné zájmové aktivity (kroužky) v provozní době dětské skupiny jsou realizovány jako součást služby péče o dítě v dětské skupině a jsou zahrnuty v konečné ceně za službu uvedené části III, bodu 1 této smlouvy.
2. Rodič je povinen hradit částku uvedenou v části III, bodu 1 této smlouvy měsíčně do 15. dne daného měsíce za aktuální měsíc docházky dítěte, převodem na výše uvedený účet dětské skupiny.
3. V případě nepřítomnosti dítěte, se za takové dny měsíční stanovená úhrada nekrátí. V případě vzniku náhlé karantény či jiné závažné situace a dále při uzavření zařízení z důvodů dovolených, malování, nutné údržby a dalších podobných situací, která zapříčiní uzavření služby, jsou o tomto rodiče informováni. Při těchto omezeních a provozních odstávkách se měsíčně stanovená úhrada za péči nekrátí.
4. Mimořádné akce typu divadlo nebo výlet nad rámec běžné péče mohou být realizovány pouze se souhlasem rodiče a musí odpovídat ceně v místě a čase obvyklé. Souhlas rodiče s mimořádnými akcemi není podmínkou dostupnosti služby péče o dítě.
5. Poskytoval vždy s předstihem 30 dnů informuje rodiče ústně či formou sms o mimořádných zpoplatněných akcích/aktivitách v případě přihlášení dítěte na tuto akci je rodič vyzván vedoucí chůvou k platbě v hotovosti v dané výši, která odpovídá dané akci.
6. Rodič hradí částku za mimořádné akce dle domluvy a plánu akci jako jsou divadla mimo DS, exkurze atd.. Platba je řešena hotově od rodičů
7. V případě nepřítomnosti dítěte na mimořádné akci, je nutné omluvit jeho nepřítomnost v dětské skupině telefonicky (kontakt: +420 737 041 306), emailem (info@dskulisek.cz) či osobně pečující osobě nepřítomnost dítěte v dětské skupině, a to nejpozději do 16:00 hodin (Na 24.10. musí odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin) poté jsou rodiči finance na tuto akci vráceny.
8. *Provozovatel zajišťuje za úplatu také prostředky osobní hygieny, které nepotřebují všechny děti (např. pleny atd.) dle spotřeby v daný měsíc je částka účtována rodičům na faktuře.*

**Část IV – Podmínky stravování dítěte a výše úhrady nákladů za stravování**

1. Stravování dítěte v rámci dětské skupiny[[12]](#footnote-12)
2. *Je zajištěno poskytovatelem. Strava do dětské skupiny je dovážena od dodavatele Bionea - zařízení školního stravování s.r.o., Za Pohořelcem 697/8, Střešovice, 169 00 Praha 6, následně je vydávána v prostorách DS dle dokumentu HACCP (systém kritických bodů).*
3. Pitný režim je zajištěn poskytovatelem po celý den docházky.
4. Výše úhrady nákladů za stravování je stanovena:
5. *Pro mladší dítě 105 Kč / den**[[13]](#footnote-13), 77 Kč / půlden**[[14]](#footnote-14)..*
6. *Pro starší dítě 105 Kč / den*13*, 77 Kč / půlden*14*.*
7. V případě nepřítomnosti dítěte, se stravné vrací na rodiči: Ano. Pokud není dítě omluveno v souladu s postupem podle bodu V smlouvy, stravné na zameškaný den/dny se nevrací. Stravné je splatné spolu s úhradou na účet poskytovatele. V případě řádného omluvení nepřítomnosti dítěte nebude rodiči fakturována cena za stravné. Stravné bude po skončení měsíce vyúčtované, tzn. v následujícím fakturovaném měsíci bude fakturace ponížena o případnou řádně omluvenou absenci či vráceno jako přeplatek převodem. Školné i stravné se platí dohromady.
8. Rodiče jsou povinni do přihlášky uvést zdravotní omezení dítěte, alergie na stravu, apod. V případě, že se v průběhu smlouvy vyskytne u dítěte onemocnění či alergie, pro které nebude vhodné dítěti podávat určité potraviny a nápoje, jsou rodiče povinni o této skutečnosti bezodkladně informovat poskytovatele.

**Část V – Postup při onemocnění dítěte**

1. V případě, že dojde k výskytu příznaků onemocnění dítěte v domácím prostředí, je nutné omluvit jeho nepřítomnost v dětské skupině telefonicky (kontakt: +420 737 041 306), emailem (info@dskulisek.cz) či osobně pečující osobě nepřítomnost dítěte v dětské skupině, a to nejpozději do 16:00 hodin (Na 24.10.musím odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin)
2. V případě, že dojde k výskytu příznaků onemocnění dítěte v prostředí dětské skupiny, je rodič dítěte bezodkladně informován [\_jakým způsobem\_] a dítě je předáno zástupci nebo je zajištěno poskytnutí zdravotních služeb.
3. Rodič má povinnost do dětské skupiny přivádět jen dítě bez příznaků onemocnění, v případě posouzení pečující osoby, že dítě takové příznaky vykazuje, má právo dítě nepřijmout. V případě sporné situace se může rodič zavázat doložit posouzení aktuálního zdravotního stavu dítěte lékařským posudkem. Při výskytu příznaků onemocnění v průběhu dne u dítěte se poskytovatel zavazuje bezodkladně informovat rodiče dítěte či pověřenou osobu, a to nejrychlejším možným způsobem (zejména telefonicky), a předat dítě rodiči či pověřené osobě nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.

**Část VI – Vnitřní pravidla a plán výchovy a péče**

1. Smluvní strany se zavazují dodržovat vnitřní pravidla a plán výchovy a péče, které jsou přílohou této smlouvy.
2. V případě, že po uzavření této smlouvy, nastane nezbytná potřeba změny vnitřních pravidel a/nebo plánu výchovy a péče, smluvní strany si ujednávají, že poskytovatel může tyto dokumenty v přiměřeném rozsahu změnit.
3. O změnách vnitřních pravidel a plánu výchovy a péče bude rodič informován osobně a dále emailem uvedeným v přihlášce.
4. Rodič má právo tyto změny odmítnout a tuto smlouvu z tohoto důvodu vypovědět.
5. Rodič podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že se s Vnitřními pravidly a plánem výchovy a péče seznámil, že jejich textu porozuměl a že s nimi souhlasí.
6. Přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině je poskytovatel povinen oznámit rodiči nejpozději 1 měsíc před prvním dnem přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Není-li možné přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině rodiči oznámit ve lhůtě podle věty první, oznámí poskytovatel rodiči přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině bezodkladně poté, co se o důvodu přerušení dozví. Oznámení o přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině poskytovatel zveřejní též v prostorách dětské skupiny, které jsou přístupné rodiči.
7. Smluvní strany se dohodly, že o státních svátcích a ostatních svátcích se péče neposkytuje a za takové dny se měsíčně stanovená úhrada nekrátí. V případě vzniku náhlé karantény či jiné závažné situace a dále při uzavření zařízení z důvodů dovolených, malování, nutné údržby a dalších podobných situací, která zapříčiní uzavření služby, jsou o tomto rodiče informováni. Při těchto omezeních a provozních odstávkách se měsíčně stanovená úhrada za péči nekrátí.

**Část VII – Zákaz souběžné docházky**

1. Rodič se podpisem této smlouvy zavazuje, že dítě během období trvání této smlouvy uvedeném v části II, bodu 3) nebude mít sjednanou souběžnou docházku (tj. ve stejné dny v týdnu a časy) v jiné dětské skupině, která je financována z veřejných zdrojů.
2. Rodič je povinen bezodkladně písemně oznámit uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem čerpajícím podporu z OPZ+ na provoz dětské skupiny nebo příspěvek na provoz dětské skupiny ze státního rozpočtu, jde-li o totéž dítě. Oznámení obsahuje údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována.Oznámení musí proběhnout do 3 dnů emailem na adresu info@dskulisek.cz, případně hrozí smluvní pokuta rodičům dítěte za neoznámení ve výší 30 000,- Kč.
3. Rodič podpisem této smlouvy stvrzuje, že na období trvání smlouvy uvedené v části II, bodu 3) ani na jeho část nebylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole[[15]](#footnote-15), ke vzdělávání v přípravné třídě základní školy nebo ve třídě přípravného stupně základní školy speciální, nebo ke vzdělávání v zahraniční škole na území České republiky, ve které Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy povolilo plnění povinné školní docházky.
4. Rodič je povinen písemně oznámit přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, a to bezodkladně od doručení rozhodnutí ve věci. Má-li být dítě individuálně vzděláváno bez pravidelné denní docházky dítěte do mateřské školy, poskytovateli to rodič oznámí současně s oznámením řediteli mateřské školy podle školského zákona. Oznámení musí proběhnout do 3 dnů emailem na adresu info@dskulisek.cz, případně hrozí smluvní pokuta rodičům dítěte za neoznámení ve výší 30 000,- Kč.
5. Rodič je povinen písemně oznámit přijetí dítěte ke vzdělávání v přípravné třídě základní školy nebo ve třídě přípravného stupně základní školy speciální, nebo ke vzdělávání v zahraniční škole na území České republiky, ve které Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy povolilo plnění povinné školní docházky a to bezodkladně od doručení rozhodnutí ve věci. Oznámení musí proběhnout do 3 dnů emailem na adresu info@dskulisek.cz, případně hrozí smluvní pokuta rodičům dítěte za neoznámení ve výší 30 000,- Kč.

**Část VIII – Trvání smlouvy a způsob ukončení právních vztahů vzniklých ze smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, s platností 1.5.2025 do 31.8.2025 na základě novelizaci zákona o DS a navazuje tedy na předchozí smlouvu.
2. Tato smlouva může být ukončena:
3. *písemnou dohodou smluvních stran.*
4. *výpovědí ze strany poskytovatele nebo rodiče, a to písemně i bez udání důvodu. Výpovědní doba je 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu poskytovatele. Lze podat i emailem.*
5. *odstoupením od smlouvy. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že rodič závažným způsobem opakovaně porušuje Základní povinnosti rodičů/zákonných zástupců dětí (bod 10 vnitřních pravidel). V případě velice nestandardních a specifických potřeb dětí, které přesahují možnosti zařízení (např. chronická onemocnění ohrožující bezpečný chod zařízení). Pokud je kapacita dětské skupiny naplněna a nový zájemce projeví zájem o umístění dítěte na celotýdenní docházku; v takovém případě má nový zájemce přednost před dětmi docházejícími pouze na kratší týdenní docházku. Odstoupení od smlouvy je účinné od posledního dne v daném kalendářním měsíci.*
6. *odstoupením od smlouvy v případě změny vnitřních pravidel nebo plánu výchovy.* *Rodič má právo odstoupit od smlouvy v případě změny vnitřních pravidel nebo plánu výchovy a péče to do 30 dnů ode dne, kdy je se změnami písemně seznámen.* *Oznámení o odstoupení od smlouvy musí být oznámeno písemně na email.*
7. *Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi ze strany jednoho z rodičů, dle této smlouvy. Uplynutím výpovědní doby právní vztahy z této smlouvy zaniknou. Po dobu výpovědi dítě má povinnost docházet do dětské skupiny a bude na něj čerpán příspěvek na provoz od státu. Pokud rodič poruší tuto skutečnost či přihlásí dítě do jiné dětské skupiny a dojde tak k souběhu čerpání bude mu účtována pokuta ve výši 15 000,- Kč jako náhrada za porušení smluvního vztahu.*
8. *Poskytovatel má povinnost seznámit rodiče s plánovaným ukončením poskytování služby dle § 19 odst. 5 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, minimálně 3 měsíce předem, a to vyvěšením na nástěnce určené pro rodiče, popřípadě také dálkovým způsobem (webové stránky, facebookový profil apod.).*

**Část IX – Další práva a povinnosti stran**

1. Rodič má povinnost předložit lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, a to včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci ke dni nástupu do dětské skupiny.
2. Rodiče se zavazují po skončení péče vyzvednout dítě osobně, popřípadě v Evidenčním listě dítěte uvést, jaké další osoby mohou dítě vyzvedávat. Další podmínky péče o dítě jsou stanoveny ve Vnitřních pravidlech dětské skupiny Mestiere z.s. - KULÍŠEK.

**Část X – Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena v 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
5. Svým podpisem se rodič zavazuje, že nejpozději k datu nástupu dítěte do dětské skupiny uvedenému v části II, bodě 4 této smlouvy doloží poskytovateli doklad prokazující vazbu rodiče, manžela, partnera nebo registrovaného partnera podle jiného zákona[[16]](#footnote-16) nebo druha rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti na trh práce[[17]](#footnote-17) platný ke dni nástupu dítěte do dětské skupiny a lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte[[18]](#footnote-18). V případě, že se nejedná o rodiče, také prohlášení dokládající vztah k rodiči dítěte učiněné manželem, partnerem nebo registrovaným partnerem podle jiného zákona nebo druhem rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti. Rodič je povinen poskytovateli dokládat změny týkající se vazby na trh práce do 10 dnů ode dne vzniku změny. Dále je rodič povinen dokládat změny ve zdravotní způsobilosti dítěte do 10 dnů ode dne vzniku změny.Dále je rodič povinen dokládat změny ve zdravotní způsobilosti dítěte do 10 dnů ode dne vzniku změny. Dokládání probíhá osobně vedoucí chůvě, případně hrozí smluvní pokuta rodičům dítěte za neoznámení ve výší 15 000,- Kč.
6. Rodič má povinnost pravidelně aktualizovat doklad o vazbě na trh práce, tzn. v případě změny zaměstnavatele musí doložit poskytovateli nový doklad k této skutečnosti.
7. Dítě mladší 2 let může docházet až na 120 hodin měsíčně (původně 92 hodin) bez ztráty rodičovského příspěvku.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Vnitřní pravidla

Příloha č. 2 – Plán výchovy a péče/ Standardy kvality péče v DS

*Příloha č. 3 –* Přihláška do dětské skupiny Kulíšek včetně příloh

*Příloha č. 4 –* Ceník dětské skupiny Kulíšek

)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Kladně dne 30.4.2025\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | V Kladně dne 30.4.2025\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | V Kladně dne 30.4.2025\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Petr Ledvina poskytovatel | xxxRodič matka | xxxrodič otec |

1. Uvádí se jen u subjektů, které jsou zapsány v Obchodním rejstříku. [↑](#footnote-ref-1)
2. Relevantní pouze v případě podnikové dětské skupiny. [↑](#footnote-ref-2)
3. Občanský zákoník (zákon č. 89/2012 Sb..“) v ust. § 876 předpokládá, že rodiče (popř. zákonní zástupci) dítěte rozhodují o záležitostech dítěte ve vzájemné shodě. Proto se předpokládá, že pokud se jeden rodičů v záležitostech dítěte nějak vyjadřuje vůči třetí osobě, ta je v dobré víře, že oba rodiče jednají ve shodě. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud bylo přiděleno. [↑](#footnote-ref-4)
5. Pokud bylo přiděleno. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ponechte pouze relevantní typ docházky. V případě kombinované docházky lze ponechat obě možnosti. [↑](#footnote-ref-6)
7. Časem se rozumí přesný den v týdnu a rozmezí hodin, kdy je dítě k docházce přihlášeno a rodič má závazně rezervováno kapacitní místo pro své dítě. (Příklad času poskytování služby: pondělí, úterý a středa 8:00-16:00, čtvrtek a pátek 8:00-12:00.) Dle potřeb rodičů je rovněž možné stanovit odlišné dny a/nebo čas na sudý/lichý týden, či odlišné dny a/nebo čas na každý týden v měsíci. Lze uzavřít smlouvu o péči i s obecným ustanovením, že dítě bude docházet do dětské skupiny v provozní době dětské skupiny v případě volné kapacity, a to včetně specifikace způsobu rezervování. Nikdy však nesmí být v jednom okamžiku překročena počtem přítomných dětí kapacita dětské skupiny zapsaná v evidenci poskytovatelů. [↑](#footnote-ref-7)
8. Po dobu nepřítomnosti dítěte může být jeho kapacitní místo dočasně uvolněno a obsazeno náhradním dítětem. Musí být jasně stanoven způsob oznamování nepřítomnosti dítěte s pravidelnou smlouvou i jejího ukončení. [↑](#footnote-ref-8)
9. Aktuálně platná maximální výše úhrady nákladů za službu (bez stravného), tj. konečná cena služby, je uvedena ve [Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu dětských skupin](https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/19011837) (kap. 5.2.1), která je k dispozici na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/19011837>. [↑](#footnote-ref-9)
10. Za obsazený den je považován pobyt dítěte po dobu minimálně 5 hodin (z toho minimálně 3 hodiny v kuse). [↑](#footnote-ref-10)
11. Za obsazený půlden je považován pobyt dítěte po dobu minimálně 3 hodiny v kuse. [↑](#footnote-ref-11)
12. Zvolte dle relevance. Zajištění stravy při čerpání jednotek nelze kombinovat, např. oběd poskytovatelem služby, svačiny rodičem. [↑](#footnote-ref-12)
13. Za obsazený den je považován pobyt dítěte po dobu minimálně 5 hodin (z toho minimálně 3 hodiny v kuse). [↑](#footnote-ref-13)
14. Za obsazený půlden je považován pobyt dítěte po dobu minimálně 3 hodiny v kuse. [↑](#footnote-ref-14)
15. Případně bylo doložen potvrzení o omezení/přerušení provozu MŠ obsahující konkrétní časový úsek přerušení (od – do) včetně informace, že dítě po tuto dobu nebylo přijato k předškolnímu vzdělávání v jiné mateřské škole. [↑](#footnote-ref-15)
16. Zákon č. 115/2006 Sb., o registrovaném partnerství a o změně některých souvisejících zákonů. [↑](#footnote-ref-16)
17. Rodič předloží doklad o existenci základního pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru rodiče, nejde-li o osobu v základním pracovněprávním vztahu nebo služebním poměru podle § 11 odstavce 1), písmene i) bodu 1 zákona 274/2014 Sb., povinnosti platit pojistné na sociální zabezpečení, denní formě studia rodiče, evidenci rodiče jako uchazeče o zaměstnání, o povinnosti rodiče, který je osobou samostatně výdělečně činnou, platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti nebo osoby pečující o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) nebo IV (úplná závislost) potvrzení o evidenci pečující osoby podle zákona o sociálních službách. [↑](#footnote-ref-17)
18. Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte je předložen včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci; lékařský posudek a doklad vydává registrující poskytovatel zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost nebo poskytovatel v oboru praktické lékařství pro děti a dorost, nemá-li dítě registrujícího poskytovatele. [↑](#footnote-ref-18)