**Vnitřní pravidla Dětské skupiny Kulíšek- (Provozní Řád)**

# Základní údaje

* Mestiere z.s.
* se sídlem Česká 1659, 250 82 Úvaly
* IČO: 09280669
* číslo telefonu: +420 737 041 306, e-mail: info@dskulisek.cz, www.dskulisek.cz
* předseda organizace: Petr Ledvina
* Pověřená osoba: Ing. Jaroslav Kovář - pověřená osoba na základě plné moci
* Označení registrované dětské skupiny: Kulíšek
* Maximální počet dětí: 12
* Místo poskytování služby: Mestiere z.s.,

Josefa Písaříka 1542, 272 01, Kladno (1. patro)

* Provozní doba: pondělí – pátek 7:00 - 15:30
* Den započetí poskytování služby: 1. 9. 2024
* Režim: Typ DS: Veřejná DS s úhradou služby ze strany rodičů dle platného ceníku

Dětské skupiny Kulíšek, který je dostupný na webových stránkách a jako příloha pro

rodiče.

# Všeobecná ustanovení

Vnitřní pravidla obsahují pravidla o zajištění řádného chodu dětské skupiny Mestiere z.s. Kulíšek (dále jen "Kulíšek“), o poskytování služeb péče o dítě v Kulíšku, o hygienických normách a další související pravidla týkající se dětské skupiny. Vnitřní pravidla mají několik příloh, patří mezi ně Standardy kvality péče v DS. (příloha č. 1), Přihláška do dětské skupiny (příloha č. 2), Ceník (příloha č. 3) a Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (příloha č. 4), která je uzavírána s rodiči dětí navštěvujících Kulíšek. Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována s úhradou nákladů ze strany rodičů, dále je financování této služby zajišťováno s využitím příspěvku na provoz dětské skupiny a částečnou úhradou nákladů ze strany rodičů. Vnitřní pravidla jsou k dispozici v prostorách Kulíšku, na webových stránkách Kulíšku [www.dskulisek.cz](http://www.dskulisek.cz)

# Právní předpisy

Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb. Dává dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v souladu s následujícími právními předpisy:

* zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,
* nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.

# Provozní podmínky

Kulíšek je určen pro děti od 1,5 roku věku dítěte do zahájení povinné školní docházky. Je zaměřen na zajištění potřeb dítěte, na rozvoj schopností, výchovu a předávání kulturních a hygienických návyků dítěte na základě Standardu kvality péče v DS ve stabilním výchovném prostředí.

Provoz je zajištěn v prostorách, skládajících se z chodby s botníkem, následně z chodby se šatnou, umývárny s toaletami, prostorné herny, která slouží zároveň jako ložnice a kuchyně s jídelnou. Venkovní aktivity probíhají v prostorách soukromé zeleně na pozemku provozovatele a na přilehlých dětských hřištích.

Dále také DS Kulíšek nabízí v případě zájmu výlety, příměstské tábory, které jsou zajištěné mimo budovy DS a jsou realizovány v různých tématech, dle sezónní nabídky, které je s předstihem rodičům dětí nabídnuta.

Péči o děti vykonávají kvalifikovaní pracovníci (dále jen ,,pečující osoby“), kteří jsou odborně způsobilí podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř dětské skupiny i mimo prostory dětské skupiny je personál proškolen v oblasti BOZP a PO.

Provozní doba Kulíšku může být omezena během vánočních prázdnin a nutný dovolených ze strany personálu. V praxi to znamená, že dle nařízení MPSV máme možnost zavřít až na 25 pracovních dní bez krácení poplatku za službu. Poplatek slouží jako rezervace místa v dětské skupině. Ve dnech státních a ostatních svátků je provoz uzavřen. Případné omezení je možné také za nepředvídatelných havarijních situací, technických či karanténních. O každém náhlém či plánovaném provozním omezení budou rodiče v dostatečném předstihu informováni.

Ve všech prostorách, v nichž je poskytována služba péče o dítě v dětské skupině, je prováděn úklid

a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,

b) denně vynášením odpadků,

c) denně umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s následnou dezinfekcí,

d) denně větráním,

e) nejméně jednou týdně umytím a dezinfikováním omyvatelných částí stěn hygienického zařízení,

f) nejméně dvakrát ročně umytím oken a dveří včetně rámů, svítidel a světelných zdrojů,

g) nejméně dvakrát ročně prostřednictvím celkového úklidu všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů, a je-li to možné, též hraček,

h) jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji malováním.

Výměna lůžkovin se provádí 1x za 3 týdny. Čisté a použité ručníky a lůžkoviny jsou skladovány odděleně. Ručníky a lůžkoviny musí být skladovány ve vyčleněném prostoru a mimo dosah dětí.

Kulíšek umožňuje denní či týdenní docházku. V případě denní docházky dochází dítě do Kulíšku každý den, rodiče/zákonní zástupci mohou své dítě umístit i na půl dne. V případě týdenní docházky si rodič/zákonný zástupce zvolí počet dní, po které bude dítě Kulíšek navštěvovat a cena se odráží právě podle počtu dní (viz. Příloha 3).

Rodiče jsou povinni oznámit telefonicky (kontakt: +420 737 041 306), emailem (info@dskulisek.cz) či osobně pečující osobě nepřítomnost dítěte v dětské skupině, a to nejpozději do 16:00 hodin (Na 24.10. musím odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin)

Odhlášení oběda je možné 1 den předem do 16:00. (Na 24.10. musím odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin)

Pokud není dítě omluveno v souladu s postupem v předchozím bodě smlouvy, stravné na zameškaný den/dny se nevrací

Rodiče jsou povinni vyzvednout dítě nejpozději do 15.30 hod. V případě nevyzvednutí do uvedeného času, bude za každou započatou hodinu účtován poplatek 490,- Kč.

Školkovné je paušální platba, kterou je zajištěno místo pro docházku, školkovné se nevrací, dítě si může nahradit plánovanou nepřítomnost (hlášenou minimálně 3 dny v předstihu) v jiné dny, nejpozději do dvou měsíců, pokud to dovolí kapacita dětské skupiny

V prostorách Kulíšku a Mestiere z.s. platí pro pečující osoby a rodiče/zákonné zástupce dětí přísný zákaz kouření a požívání jiných návykových látek.

Pokud by došlo k poranění dítěte v době pobytu v Kulíšku, veškerá zodpovědnost za vzniklé škody je hrazena z pojištění poskytovatele zařízení a řádně bude zaznamenána do knihy úrazů.

# Zápis, podmínky přijetí dětí a ukončení docházky v DS

Rodič dítěte, který chce využívat služby dětské skupiny, podává vyplněnou „Přihláška do dětské skupiny Kulíšek“ na předepsaném formuláři kompetentnímu zástupci do vyhlášeného termínu.

Přílohou přihlášky je:

* + potvrzení lékaře o pravidelném očkování dítěte (doklad, že jsou proti nákaze imunní nebo se nemohou očkování podrobit pro kontraindikaci
  + souhlas se zpracováním osobních údajů
  + potvrzení o návaznosti rodiče na trh práce

Rodič je povinen podepsat „Smlouvu o poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině“

Rodič je povinen seznámit se s vnitřními pravidly DS a potvrdit písemně souhlas s jejich zněním.

Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni sdělit poskytovateli všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit péči o dítě a jeho prospívání, tyto skutečnosti uvést do Evidenčního listu dítěte, který bude vyplněn rodičem/zákonným zástupcem po přijetí dítěte do dětské skupiny, (např. osoby, oprávněné vyzvedávat dítě či vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte) a oznamovat poskytovateli případné změny.

Poskytovatel Kulíšku může vypovědět smlouvu v případě, že rodič/zákonný zástupce opakovaně porušuje Základní povinnosti rodičů/zákonných zástupců dětí (bod 11 vnitřních pravidel).

Poskytovatel Kulíšku může vypovědět smlouvu v případě velice nestandardních a specifických potřeb dětí, které přesahují možnosti zařízení (např. chronická onemocnění ohrožující bezpečný chod zařízení).

V případě, že je kapacita dětské skupiny naplněna, má nový zájemce o umístění dítěte na celotýdenní docházku přednost před dětmi docházejícími pouze na kratší týdenní docházku. Poskytovatel po domluvě s objednatelem může v tomto případě vypovědět smlouvu uzavřenou s rodičem/zákonným zástupcem dítěte.

Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu alespoň jednoho rodiče/zákonného zástupce.

# Docházka dětí do Kulíšku a zajištění bezpečnosti

Dítě je třeba předávat a vyzvedávat ve stanovených časech dle zvolené varianty péče, aby nebyl narušen provoz zařízení (příchod v čase od 7:00 do 8:30 a odchod v čase od 12:30 do 15:30). Pokud nebude hlášen pozdní příchod dítěte s předstihem, nebude na toto brán zřetel. To stejné platí v případě zkrácené či prodloužené denní docházky, bude přesný čas vyzvednutí dítěte řešen individuálně.

**Péče:**

**Ranní: 7:00 – 12:00 hod.  
Odpolední: 12:00 – 15:30 hod.  
Celý den: 7:00 – 15:30 hod.**

**DS Kulíšek je schopna po předchozí domluvě nabídnou hlídání o víkendu, svátcích či po 16 hodině. Tento požadavek vznášejte vedoucí chůvě, která Vás bude informovat o podmínkách této služby.**

Děti jsou na základě uzavřené smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině předány osobně rodičem/zákonným zástupcem či jinou pověřenou osobou pečující osobě, která je uvedena v Evidenčním listu dítěte, k předání dochází v šatně. Dítě je nutné předávat zdravé a bez známek nemoci. Pečující osoba má právo dítě odmítnout, pokud tomu tak není. Pokud se onemocnění projeví během dne, je povinností rodiče/zákonného zástupce si dítě po telefonickém vyrozumění bez zbytečného odkladu vyzvednout.

Pečující osoby jsou pravidelně školeny o pravidlech první pomoci při úrazech a život ohrožujících stavech. V případě úrazu zajistí pečující osoba první pomoc a ošetření dítěte, o čemž informuje rodiče/zákonného zástupce dítěte a učiní záznam do knihy úrazů. Při závažných případech je povolána rychlá zdravotnická pomoc. Pečující osoba okamžitě předá informaci rodičům/zákonnému zástupci či jiné pověřené osobě o nastalé situaci, aby mohl rodič okamžitě společně s dítětem a záchrannou službou do nemocnice a bude v přítomnosti dítěte až do jeho předání zpět rodičům/zákonným zástupcům nebo jiné jimi pověřené odpovědné osobě.

Rodiče/zákonní zástupci vybaví dítě vhodným oblečením a obutím na pobyt venku i uvnitř, včetně náhradního oblečení, a hygienickými potřebami (kartáček na zuby, zubní pasta, kelímek, případně jednorázové pleny). Věci se ukládají na vyhrazené místo v poličce nad ručníky. Oblečení v chodbě se zařízenou šatnou. Pečující osoba zajistí, aby bylo dítě na jednotlivé aktivity vhodně oblečeno podle aktuální situace. Další vybavení (věci na spaní apod.) donesou rodiče/zákonní zástupci podle charakteru docházky a zajistí jeho pravidelnou údržbu.

# Režim dne

Účel Kulíšku je pravidelná péče a vzdělávání dětí.

07:00 - 08:30 příchod dětí, spontánní hry, individuální činnost,

08:00 - 08:45 vítaní se s dětmi, hudebně pohybové aktivity, ranní kruh a aktivity

08:45 - 09:05 osobní hygiena, svačina

09:05 - 09:40 činnosti dle plánu, hlavní řízená činnost, dle období

09:40 - 11:30 Pobyt venku, hra na zahradě, vycházky do okolí – dle počasí

11:30 – 12:00 příprava na oběd, oběd, osobní hygiena, (odchod dětí domů z dopolední docházky)

12:00 - 14:20 odpočinek dětí - čtení a poslech pohádek

14:20 - 14:40 hygiena, svačina, hygiena

14:40 - 15:30 odpolední zájmová činnost, spontánní hry a aktivity zaměřené především individuálně, odchod dětí domů.

Uvedený režim dne je orientační a je přizpůsoben individuálním potřebám dětí, dle potřeb se stanovená časová pásma dále posunují nebo jinak upravují.

Kulíšek nemá dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, vzdělávací charakter, přesto se zavazuje plnit výchovně – vzdělávací aktivity a vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a respektuje oblasti, které jsou v něm zahrnuty. Děti jsou zapojovány do aktivit, které jsou zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí. Podrobnější popis je zpracován v Standardech kvality péče v DS, který není závazně neměnný a pružně se přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí.

Kulíšek nabízí kvalitní péči s důrazem na individuální přístup k dětem i rodičům, výchovnou péči zaměřenou na rozvoj schopností, hygienických a kulturních návyků dítěte, utváření osobnosti dítěte a tělesný, pohybový i duševní vývoj. Celým dnem plynule prostupují spontánní aktivity dětí a didakticky řízené činnosti.

# Stravování

Stravu poskytuje specializované gastronomické zařízení Bionea-zařízení školního stravování s.r.o. Za Pohořelcem 697/8 169 00 Praha 6. Strava splňuje odpovídající normy MŠMT. Jídlo je dodáváno v souladu s hygienickými předpisy a je vydáváno ve výdejně, která je součástí prostor Kulíšku. Podle denního režimu poskytne pečující osoba dítěti dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. K obědu náleží polévka, podávaná do připravených misek a hlavní jídlo, které se servíruje na talíře. Celodenní pitný režim. Dětem je vařen neslazený ovocný čaj.

Čas na podávání jídel je uveden v režimu dne. Násilné nucení dětí do jídla je nepřípustné.

Pečující osoba dohlíží na dodržování pitného režimu.

Nádobí se umývá ihned v myčce v prostorách přípravy jídla. Nespotřebovaná vydaná strava musí být zlikvidována. V Kulíšku se stravují pouze děti a pečující osoby, není umožněn vstup cizím strávníkům.

Rodičům je přísně zakázáno nošení jídla, cukrovinek a pití do dětské skupiny. Výjimka platí pouze u dětí od 6 do 12 měsíců věku, zde zajišťuje stravu vždy rodič – tzn. rodiče zajistí jídlo pro své dítě – vždy s sebou do DS přinese jídlo na daný den (tzn. hlavní jídlo a jednu nebo dvě svačiny podle délky pobytu dítěte v DS).

# Hygienické zařízení

Zařízení je vybaveno dvěma toaletami, dvěma umyvadly, výlevkou (záchod se sprchou), sprchovým koutem, nočníky, přebalovacím pultem a krytým nášlapným košem s vložkou na jedno použití.

# Hygienický a protipožární režim provozu zařízení

Pravidelný úklid prostor je zajištěn každý den po provozu, dle výše uvedeného harmonogramu. Prostory odpovídají hygienickým a protipožárním předpisům.

# Základní povinnosti rodičů/zákonných zástupců dětí

* Rodiče/zákonní zástupci dodržují provozní dobu Kulíšku
* rodiče/zákonní zástupci přivádějí dítě do Kulíšku pouze v takovém zdravotním stavu, který není zdrojem nákazy ostatních dětí ve skupině, bez příznaku infekčních chorob (zvracení, silný kašel, rýma, průjem, vyrážka, zánět spojivek apod.);
* rodiče/zákonní zástupci nahlašují případné změny v Evidenčním listu dítěte,
* při akutních stavech (horečce, zvracení, průjmu atd.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně do 1 hodiny po telefonickém nebo jiném upozornění, pečující osoby se vždy musí dovolat na uvedené číslo;
* dodržovat vnitřní pravidla, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni; děti předávat i vyzvedávat osobně;
* rodiče jsou povinni oznámit telefonicky (kontakt: +420 737 041 306), emailem (info@dskulisek.cz) či osobně pečující osobě nepřítomnost dítěte v dětské skupině, a to nejpozději do 16:00 hodin (Na 24.10. musím odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin)
* Odhlášení oběda je možné 1 den předem do 16:00. (Na 24.10. musím odhlásit nejpozději do 23.10. do 16:00 hodin)
* rodiče/zákonní zástupci jsou povinni platit školné dle ceníku, který tvoří přílohu č. 3 tohoto dokumentu za jeden kalendářní měsíc a stravné dle ceníku, který tvoří přílohu č. 3 tohoto dokumentu za jeden den. Školné a stravné je splatné vždy k 17. dni každého předcházejícího měsíce bankovním převodem na účet č.: 289876301/0300. Stravné bude každý měsíc zpětně vyúčtované, v další fakturaci bude cena ponížena o případnou řádně omluvenou absenci. Školné i stravné se platí dohromady.

# Práva dětí v dětské skupině

* Právo na důstojné chování a jednání:

1. dítě má právo na to, aby byla zachována jeho lidská důstojnost, osobní čest, dobrá pověst a chráněno jeho jméno, nepoužíváme proto žádné neuctivé ani degradující projevy v přístupu k dítěti,
2. při provozu v dětské skupině jsou respektována práva dítěte v souladu s Úmluvou o právech dítěte, je zakázáno používat vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení 7 anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.

* Právo na ochranu před diskriminací:

1. dítě má právo na ochranu před jakoukoli formou zneužívání; všechny děti mají stejná práva; každé dítě je respektováno jako jedinečná osobnost; neděláme rozdíly mezi dětmi v rase, barvě pleti, přesvědčení, víře.

* Právo na individuální přístup:

1. dítě má právo být respektováno jako jedinečná osobnost s vlastními potřebami. Zajišťujeme poskytování péče o dítě v dětské skupině v souladu s předem sjednanými individuálními požadavky, pokud jsou v souladu s pravidly služby.

* Právo na ochranu osobních údajů a dat:

1. pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se dětí a jejich rodičů; veškerá dokumentace vedena pracovníky je zabezpečená proti neoprávněnému nahlížení a zneužití třetí osoby,
2. veškeré poskytnuté údaje budou chráněny v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a budou použity výhradně pro potřeby dětské skupiny.

* Právo si stěžovat:

1. rodič má právo si stěžovati na kvalitu poskytované služby v dětské skupině. Veškeré podněty, připomínky a stížnosti jsou v rámci poskytované služby ve skupině vnímány jako zdroj informací k dalšímu rozvoji a zkvalitňování služby.

# Základní povinnosti a práva poskytovatele DS

* Poskytovatel dodržuje mlčenlivost o důvěrných informacích a dbá na jejich ochranu,
* poskytovatel uzavírá s rodiči/zákonnými zástupci Smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Kulíšek. Poskytovatel požaduje po rodičích za poskytnuté služby sjednanou úhradu a dodržování pravidel provozu.
* poskytovatel vede evidenci a docházku dětí – docházková kniha za pomocí elektronické evidence,
* poskytovatel zpracovává a zajišťuje dodržování Standardu kvality péče v DS, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte. Standard kvality péče v DS zpřístupní v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována.
* pečující osoby Kulíšku za žádných okolností nepoužívají nepřiměřených výchovných prostředků a nepoužívají metody, dotýkající se důstojnosti a zdravého vývoje dítěte,
* pečující osoby Kulíšku jsou proškoleny v oblasti BOZP a PO.
* poskytovatel se zavazuje zabývat se všemi stížnostmi, které se týkají poskytované služby v dětské skupině.

# Závěrečná ustanovení

Seznámení se s těmito vnitřními pravidly a jeho dodržování je závazné pro všechny pečující osoby Mestiere z.s., a rodiče/zákonné zástupce dětí. O vydání a případných změnách vnitřních pravidel jsou všichni pečující osoby Mestiere z.s., informováni na provozní poradě. Rodič stvrzuje, že obdržel tyto dokumenty v jednom vyhotovení společně s přílohami uvedenými níže v tomto dokumentu.

Nově přijímané pečující osoby Mestiere z.s., budou s tímto řádem seznámeny před podpisem pracovní smlouvy. Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí Kulíšku, pověřený zaměstnanec Mestiere z.s..

|  |  |
| --- | --- |
| V Kladně dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Mestiere z.s**  **Ing. Jaroslav Kovář**  **pověřená osoba na základě plné moci** | V Kladně dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Rodič – matka** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rodič - otec**

Přílohy:

1. Standardy kvality péče v DS.
2. Přihláška do dětské skupiny Kulíšek včetně příloh
3. Ceník dětské skupiny Kulíšek
4. Smlouva o poskytování služby péče o dítě